

Утверждаю

приказом по МБДОУ Д/с №6

От 27.04.2014года №10



Положение
О Совете ДОУ

1. Общие положения

1.1. Совет ДОУ (далее – Совет) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №6 (далее – ДОУ) является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с уставом ДОУ решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции ДОУ.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом, иными локальными нормативными актами ДОУ.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом ДОУ предусматривается:

- структура Совета;
- порядок формирования Совета;
- компетенция Совета;
- порядок организации деятельности Совета.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета.

2.1. Определение основных направлений развития ДОУ;

2.2. Содействие созданию в ДОУ оптимальных условий и форм организации воспитательно-образовательного процесса;

2.3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности ДОУ, стимулирование труда его работников;

2.4. Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения и воспитания воспитанников, сохранение и укрепление их здоровья, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств ДОУ;

3. Компетенция Совета

3.1. Принятие Устава ДОУ, изменения и дополнения к нему;

3.2. Разработка и согласование локальных актов ДОУ;

3.3. Определение основных направлений развития ДОУ;

- 3.4. Содействие созданию в ДОУ оптимальных условий и форм организации воспитательно-образовательного процесса;
- 3.5. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности ДОУ, стимулирование труда его работников;
- 3.6. Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения и воспитания воспитанников, сохранение и укрепление их здоровья, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств ДОУ;
- 3.7. По вопросам, для которых Уставом ДОУ, Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

4. Состав и численность Совета

4.1. Совет ДОУ состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

- представителей родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ;
- работников ДОУ, в том числе представитель профсоюзной организации ДОУ;
- руководитель – заведующий ДОУ входит в состав Совета автоматически (по должности);
- представителей Учредителя (делегированный Учредителем);
- представителей местной общественности (кооптированных членов).

4.2. В Совет ДОУ не могут входить следующие лица: лишенные родительских прав; имеющие судебные запрещения заниматься деятельностью, связанной с работой с детьми; признанные по решению суда недееспособными; имеющие неснятую или непогашенную судимость за совершение уголовного преступления.

4.3. Общая численность Совета определяется Уставом ДОУ.

4.4. Совет создается в составе не менее 5 и не более 11 человек. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) воспитанников, не может быть меньше 1/3 общего числа членов Совета. Количество членов Совета из числа работников ДОУ не может превышать 1/4 общего числа членов Совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками ДОУ. Руководитель ДОУ входит в состав Совета по должности.

5. Порядок формирования Совета

5.1. Совет ДОУ создается с использованием процедур выборов, делегирования, кооптации.

5.2. Выборы.

С использованием процедуры выборов в Совет избираются представители родителей (законных представителей) воспитанников, представители работников.

-Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников воспитательно-образовательного процесса воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

-Выборы проводятся открытым голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета ДОУ.

-Для проведения выборов издается приказ руководителя ДОУ, которым определяются сроки их проведения.

-Выборы в члены Совета проводятся на общих собраниях ДОУ.

-Заседания общего собрания ДОУ являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины лиц, имеющих право принимать участие в выборах.

-Кворум для собрания родителей (законных представителей) воспитанников не устанавливается, если все они были надлежащим образом уведомлены о времени, месте проведения выборов и повестке дня.

-Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

-Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

-Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

5.3. Особенности участия в выборах родителей (законных представителей) воспитанников (далее – «родители»):

- в выборах имеют право участвовать родители воспитанников, зачисленных на момент проведения выборного собрания в ДОУ.

- каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается и воспитывается в ДОУ.

-от одной семьи может быть избран лишь один член Совета ДОУ.

5.4 Особенности участия в выборах работников ДОУ:

- право участвовать в заседании общего собрания работников ДОУ по выборам членов Совета ДОУ имеют как основные работники, так и работающие на условиях совместительства.

5.5. Совет ДОУ считается созданным с момента издания приказа заведующего ДОУ на основании решений общего собрания ДОУ (протокола).

5.6. Делегирование.

Делегированным членом Совета является представитель Учредителя.

5.7. Кооптация.

Кооптированными членами Совета являются представители местной общественности, выдвигаемые по представлению Совета (из числа лиц прямо или косвенно заинтересованных в деятельности ДОУ или в социальном развитии территории, на которой оно расположено; граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью; иных представителей общественности и юридических лиц).

6. Порядок организации деятельности Совета

6.1. Совет ДОУ, возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа, избранных в Совет ДОУ. На случай отсутствия председателя Совет, из своего состава, избирает заместителя председателя. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета, избирается секретарь Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников ДОУ и представителя Учредителя.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются на первом заседании Совета, которое созывается руководителем ДОУ не позднее чем через месяц после его формирования.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя, руководителя группы по распределению стимулирующей части оплаты труда сотрудникам и секретаря Совета.

6.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета и организации его деятельности, регулируются Уставом и иными локальными актами ДОУ.

6.3. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Внеочередные заседания Совета проводятся:

- по инициативе председателя Совета;
- по требованию руководителя ДОУ;
- по требованию представителя Учредителя;
- по заявлению членов Совета, подписанному $\frac{1}{4}$ или более частями членов от списочного состава Совета.

6.4. В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов постановлений, председатель вправе запрашивать у руководителя ДОУ необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Совет может создавать постоянные и временные комиссии.

Совет назначает из числа членов Совета председателя комиссии и утверждает ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

6.5. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета.

6.6. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом или иным локальным актом ДОУ, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов.

До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

6.7. Учредитель ДОУ вправе распустить Совет, если он не проводит своих заседаний в течение полугодия или систематически принимает решения, противоречащие законодательству.

В новом составе Совет образуется в течение трех месяцев со дня издания Учредителем акта о роспуске Совета.

6.8. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителем;
- при увольнении с работы руководителя ДООУ, или увольнении работника ДООУ, избранного членом Совета;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью воспитанников;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых членством в Совете ДООУ;

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

6.9. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

6.10. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

6.11. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, руководитель вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

6.12. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Права и ответственность членов Совета

Члены Совета работают на общественных началах.

7.1. Права членов Совета:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений, выражать свое мнение (с занесением в протокол);
- требовать от администрации ДООУ предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании педагогического совета ДООУ с правом совещательного голоса;
- могут представлять членов Совета в состав комиссий по лицензированию и аттестации ДООУ;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

7.2. Обязанности членов Совета:

- принимать активное участие в деятельности Совета. Действовать при этом добросовестно, рассудительно и ответственно.
- присутствовать на всех заседаниях Совета, не пропускать без уважительной причины.

8. Регламент

8.1. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Совета, на одном из первых заседаний разрабатывается и утверждается Регламент работы Совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов Совета о проведении заседаний (не позднее, чем за неделю до его заседания);
- сроки предоставления членам Совета материалов для работы;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета;
- обязанности председателя и секретаря Совета;
- порядок ведения делопроизводства Совета;
- иные процедурные вопросы.

8.2. Совет должен иметь место для размещения своей информации. Это может быть: информационный стенд (специальный стенд), доступный для посетителей.

9. Заключительные положения

Учредитель ДООУ вправе распустить Совет, если:

- совет не проводит своих заседаний в течение более полугода;
- систематически (более 2 раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству РФ.

Решение Учредителя о роспуске Совета может быть оспорено в суде. Совет образуется в новом составе в порядке, определенном настоящим Положением, в течение трех месяцев со дня издания Учредителем акта о его роспуске. В указанный срок не включается время судебного производства по делу в случае обжалования решения о роспуске Совета в суде.